



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " "

Protocollo numero: **3402 / 2022**

Data registrazione: **15/02/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **VERBALE PER REPERIMENTO FIG. SUPPORTO AMM.VO DIGITAL BOARD.pdf**

AOO: **A2F111E**

IPA: **istsc_luic84100e**

Oggetto: **Verbale per reperimento figure supporto amm.vo Progetto Digital Board**

Destinatario:

ATTI

Ufficio/Assegnatario:

LOCCI ANNA MARIA SILVANA (DIDATTICA)

Protocollato in:

3876 - PON DIGITAL BOARD

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **1 - Entrate e finanziamenti del progetto**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



istituto comprensivo statale porcari

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1° GRADO

via Catalani - 55016 PORCARI (LU) - tel.n°0583 210747 sito web www.icsp.edu.it

e-mail luic84100e@istruzione.it - c/postale 75214890 cod.fisc. 92038730468

*Il numero di protocollo e la data di
protocollazione sono desumibili dal file di
segnatura della presente*

Avviso: FSE Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.

Codice identificativo progetto:

13.1.2A-FESRPON-TO-2022-33 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

CUP: C69J21031840006

OGGETTO verbale per figure di supporto amministrativo nei ruoli del personale ATA da impiegare nel progetto: Digital Board

Il giorno 15/02/2022 alle ore 11.00, si è svolta una riunione con il personale di segreteria

con il seguente ordine del giorno:

- Figure di supporto amministrativo nei ruoli del personale Ata da impiegare nel progetto Digital Board

L'incontro è stato presieduto dal Dirigente Scolastico Filippo Guidi e dal Direttore SGA Barbara Mencarini.

Alla riunione sono risultati presenti gli Assistenti Amministrativi:

Locci Anna Maria Silvana;

Fanucchi Sandra;

Gialdini Cristina;

Carmignani Chiara

Franchini Marta, che ha provveduto alla redazione del presente verbale,

Il Dirigente Scolastico dopo aver spiegato il servizio e le mansioni previste in relazione al progetto da attuare per n. 18 ore complessive per il personale amministrativo e n. 23 ore per il Direttore S.G.A., da

prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra. ha chiesto agli Assistenti Amm.vi la disponibilità a aderire al progetto:

FESRPON-TO-2022-33 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Si rendono disponibili le Ass.ti Amm.ve

- Franchini Marta
- Locci Anna Maria Silvana

Anche la DSGA Barbara Mencarini parteciperà alle procedure amministrative relative al Progetto.

Alle ore 11.30 la riunione si scioglie con i saluti della D.S. e D.S.G.A.

Il Verbalizzante

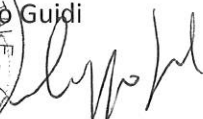
A.A. Marta Franchini



Il Dirigente Scolastico



Prof. Filippo Guidi



Il Direttore S.G.A.

Barbara Mencarini

