

COMUNICAZIONE DI ASSENZA PER MALATTIA

PROMEMORIA LEGALE

L'assenza per malattia, salva l'ipotesi di comprovato impedimento, deve essere comunicata all'istituto scolastico o educativo in cui il dipendente presta servizio, tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica, anche nel caso di eventuale prosecuzione di tale assenza "Il dipendente, che durante l'assenza, per particolari motivi, dimori in luogo diverso da quello di residenza o del domicilio dichiarato all'amministrazione deve darne immediata comunicazione, precisando l'indirizzo dove può essere reperito"

Al dirigente scolastico
Dell'ICS di Porcari

Il / la sottoscritt _____ in servizio presso la scuola

Infanzia _____ Primaria _____ Sec. 1° "E. Pea" di codesto Istituto

con contratto a tempo indeterminato determinato in qualità di Docente A.t.a.

COMUNICA

di usufruire dal _____ al _____ per complessivi giorni _____ di

Assenza per

Malattia (ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009).

Visita specialistica

in caso di visita specialistica si allego copia della prenotazione salvo consegnare documentazione attestante l'avvenuta visita rilasciata da parte della struttura sanitaria

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.L. 30.06.2003 n.196 art.23 – codice privacy)

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in

.....

Si allega : _____

Porcari, FIRMA DEL DIPENDENTE

| | |
|------------------------------|-------------------------|
| La D.S.G.A. (solo pers. Ata) | Il Dirigente Scolastico |
| Barbara Mencarini | Prof.ssa Emiliana Pucci |
| | |